

## ร่างขอบเขตงาน และเอกสารประกวดราคา (Terms of Reference : TOR)

### โครงการตกแต่งภายในสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

#### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

#### ต. บ่อหย่าง อ. เมือง จ. สงขลา

#### 1. ชื่อโครงการตกแต่งภายในสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

#### 2. สถานที่ ก่อสร้าง ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต. บ่อหย่าง อ. เมือง จ. สงขลา

#### 3. ความเป็นมา

ด้วยอาคาร 63 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนมพรรษา เป็นอาคารเรียนรวมของคณะบริหารธุรกิจ จำนวน 1 หลัง วงเงินก่อสร้าง 136,770,000 บาท ได้ก่อสร้างแล้วเสร็จ เมื่อเดือนธันวาคม 2554

คณะบริหารธุรกิจ มีความจำเป็นต้องตกแต่งภายในอาคาร เพื่อให้อาคารมีความสมบูรณ์แบบสวยงาม สะดวกสบาย เป็นการสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานของบุคลากร และการจัดการเรียนการสอนนักศึกษา ทำให้สภาพแวดล้อมดียิ่งขึ้น และสามารถใช้อาคารได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

#### 4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อตกแต่งห้องสำนักงานให้ เหมาะสม สวยงาม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
2. เพื่อจัดห้องสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
3. เพื่อปรับปรุงปูกระเบื้องพื้นห้องโถงให้สวยงาม สะดวกในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา
4. เพื่อปรับปรุงติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน พื้นที่บริเวณอาคารชั้น 4 ไม่ให้มีน้ำฝนสาดเข้ามาในอาคาร ซึ่งทำให้อาคารเสียหายได้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน
5. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

#### 5. ขอบเขตงานโดยสังเขป

เนื้องานตกแต่งภายในอาคาร 63 แบ่งเป็น 2 ส่วน แต่ละส่วนจะมีงานปรับปรุงตามความเหมาะสม ตามสภาพอาคาร และการใช้งาน ตามแบบบูรณาการ

##### 5.1 ประเภทงานต่อเติมภายในอาคาร

- |  |                  |
|--|------------------|
| 5.1.1 งานปูกระเบื้อง                                       | จำนวน 3,238 ตร.ม |
| 5.1.2 ติดตั้งประตูกระจกอลูมิเนียม                          | จำนวน 5 ชุด      |
| 5.1.3 อื่น ๆ   |                  |
| - เจาะผนังเพิ่มประตูและช่องแสง                             | จำนวน 1 ชุด      |
| - ติดตั้งพัดลมดูดอากาศ ขนาด 8 นิ้ว                         | จำนวน 1 ตัว      |
| - บัวฝ้าเพดานไม้สักประกอบ ขนาด 10 ซม. ย้อมสีเซอร์รี่       | จำนวน 10 ม.      |
| - บัวพื้นไม้สักประกอบ ขนาด 20 ซม. ย้อมสีเซอร์รี่           | จำนวน 15 ม.      |
| - ไม้สักย้อมสี ขนาด 2 “ ย้อมสีเซอร์รี่                     | จำนวน 73 ม.      |
| - กล่องเสาไม้อัดสักโครงคร่าวไม้สยาทากันปลวก ย้อมสีเซอร์รี่ | จำนวน 9 ตร.ม.    |
| - ผนังพองน้ำหนา 1 1/2” ฝ้าผ้าดู PATTERN ฝ้าประกอบ          | จำนวน 32 ตร.ม.   |
| - ผนัง Wall Paper  | จำนวน 14 ตร.ม.   |

## 5.2 ครุภัณฑ์

- 5.2.1 เคาร์เตอร์แบบโค้ง ซ้าย ขวา จำนวน ๒ ชุด
  - 5.2.1 ชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด
  - 5.2.3 โต๊ะกรอกเอกสาร 6 ช่อง
  - 5.2.4 ชุดที่นั่งพักคอยสำหรับนักศึกษา
  - 5.2.5 ชุดโต๊ะ-เก้าอี้ อลูมิเนียม จำนวน 18 ชุด
  - 5.2.6 โซฟา 2 ที่นั่ง พนักพิงสูงพิเศษ
  - 5.2.7 เก้าอี้ ARM CHAIR ที่นั่งพองน้ำอย่างดี หุ้มผ้าฝ้ายหรือ หนังสเทียม จำนวน 2 ตัว
  - 5.2.8 เก้าอี้ไม้สัก ที่นั่งพองน้ำหุ้มผ้าอย่างดี
  - 5.2.9 โต๊ะประชุมขนาด 120\*240\*75 ซม.
  - 5.2.10 โต๊ะกลางไม้สัก ขนาด 60\*90 ซม ย่อมสี่เซอร์
  - 5.2.11 โต๊ะข้างไม้สัก ขนาด 40\*60 ซม ย่อมสี่เซอร์
  - 5.2.12 เก้าอี้ผู้บริหารชนิดล้อเลื่อน 5 ขา
  - 5.2.13 ตู้เก็บเอกสาร ขนาด 80\*40\*200 ซม
  - 5.2.14 ตู้เก็บเอกสาร ขนาด 80\*40\*40 ซม
  - 5.2.15 โต๊ะประชุมขนาด 120\*240 ซม 2 ตัวต่อกัน
  - 5.2.16 เก้าอี้ผู้บริหาร
  - 5.2.17 ตู้เก็บเอกสาร ขนาด 80\*40\*200 ซม
  - 5.2.18 ตู้เก็บเอกสาร ขนาด 80\*40\*40 ซม จำนวน 3 ตู้
- ทุกรายการแนบแคตตาล็อกประกอบการยื่นเอกสารส่วนที่ 2 ด้วย

## 6. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

6.1 ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. 2549

6.2 ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

6.3 ผู้ประสงค์เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามระเบียบข้อ 1.8

6.4 ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

6.5 ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000.- บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยฯ เชื่อถือผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้น

/6.6บุคคล...

6.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

6.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

6.8 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

**7. ผู้ประสงค์เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ให้เสนอราคาตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัยฯ จะต้องปฏิบัติดังนี้**

7.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องศึกษาการใช้โปรแกรมของผู้ให้บริการตลาดกลางฯ โดย Download ได้ที่เว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และทดลองการใช้โปรแกรมได้ที่เว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางฯ

7.2 เมื่อถึงกำหนดเวลานัดหมาย ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องมาลงทะเบียนต่อหน้ากรรมการประกวดราคา โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นแบบ บก. 006 พร้อมสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่เกิน 3 ราย) และขอรับ Username และ Password

7.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา เข้าประจำสถานที่จัดไว้ โดยแยกจากผู้มีสิทธิเสนอการารายอื่น

7.4 ราคาเริ่มต้นในการประกวดราคา ใช้ราคากลางตามประกาศฯ

7.5 ระยะเวลาในการประกวดราคาฯ 30-60 นาที (ทั้งนี้ไม่รวมการขยายเวลาในการปิดประกวดราคาฯ)

7.6 ก่อนการเสนอราคา 15 นาที ให้ทำการทดสอบระบบว่าสามารถเสนอราคาได้หรือไม่ หากมีปัญหา ก็แจ้งเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ประจำอยู่ ณ สถานที่นั้นเพื่อไปรายงานคณะกรรมการประกวดราคาต่อไป

7.7 ผู้เสนอราคาต้องทำการเข้าสู่ระบบ (Login) ในกำหนดเวลาการเสนอราคา หากผู้เสนอราคา ไม่ทำการเข้าสู่ระบบมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการยึดหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

7.8 ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารเข้ามาในสถานที่เสนอราคา (ห้องเคาะราคา)

7.9 ห้ามมีการติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่นไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ

7.10 หากผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการเสนอราคาเสร็จสิ้นแล้วจะต้องแจ้งราคาสุดท้ายตามแบบ บก. 008 ต่อคณะกรรมการประกวดราคาทันที

7.11 ในกรณีที่มิผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน 1 ราย หรือมีผู้เสนอราคาในการประกวดราคาฯ จำนวน 1 ราย จะยกเลิกการประกวดราคาฯ ครั้งนี้ หรือดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ให้ดำเนินการต่อไป คณะกรรมการฯ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือก หรือผู้เสนอการารายนั้นมายื่นซองเสนอราคา หรือต่อรองราคา อีกก็ได้ กรณีนี้ให้รวมถึงกรณีที่ผู้มียื่นซองรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะให้ยื่นซอง เสนอราคาเพื่อพิจารณา และรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานราชการต่อไป

7.12 ดำเนินการเสนอราคา ซึ่งสามารถเสนอราคาได้หลายครั้ง

## 8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

8.1 ในการประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

8.2 มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาฯ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้งมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาฯ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอัน เป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการหรือมหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินการตามการประกวดราคาฯ ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

9. รายละเอียดและข้อกำหนดอื่น ๆ นอกเหนือจากร่างขอบเขตTOR นี้ ให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคายึดถือ และปฏิบัติตามเอกสารประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในโครงการเดียวกันนี้ เพื่อประกอบการในการยื่นซองประกวดราคาฯ

## 10. รายละเอียดราคากลางของผู้ว่าจ้าง (Bill of Quantity : BOQ)

กรณีผู้ประสงค์เสนอราคามีความประสงค์ขอทราบรายละเอียดและราคากลาง ให้ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร และโดยอาศัยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 และหนังสือที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยฯ จะให้ได้ตามแต่สมควรและเหมาะสม โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกรอกแบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดด้วย และรายละเอียดราคากลางดังกล่าวผู้เสนอราคาจะนำมาอ้างอิงและเรียกร้องใด ๆ มิได้ โดยให้ผู้ประสงค์เสนอราคาสำรวจ ตรวจสอบ ถอดวัสดุ และประมาณราคาตามแบบรูปก่อสร้างของโครงการให้ละเอียด ถัดนั้นผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องทำการสำรวจ ตรวจสอบเนื้อหา งาน รวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดเอง และจะต้องไม่นำราคากลางมาเป็นข้ออ้าง หรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งก่อนและหลังการประกวดราคา เพื่อให้ตนเองพ้นผิด และเกิดความเดือดร้อนกันทั้ง 2 ฝ่าย มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธข้อฟ้องร้องทุกกรณี ไปจนถึงชั้นศาลด้วย

## 11. การดูสถานที่ก่อสร้าง

การดูสถานที่ก่อสร้างและรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมให้อยู่ในความรับผิดชอบของ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเองทั้งหมดส่วนผู้ไม่มาดูสถานที่ที่จะเปรียบเสมือนได้มาดูสถานที่ก่อสร้าง และรับฟังคำชี้แจงเพิ่มเติมแล้วด้วย โดยจะยกมาเป็นข้ออ้างในการเรียกร้อง ร้องเรียน หรือฟ้องร้องในภายหลังมิได้

## 12. การริบหลักประกันของ

มหาวิทยาลัยฯ จะยึดถือตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวพอ.) 0421.3/ว 141 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554 ส่วนการเสนอราคา เมื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา มีสิทธิเสนอราคาเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ย่อมถือว่าผู้เสนอราคายินยอมและรู้เข้าใจในการเข้าเสนอราคา ผลการเสนอราคาแม้หากผู้มีสิทธิเสนอราคาได้ราคาเพียงอย่างเดียว ย่อมถือว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาได้เสนอราคาตามกระบวนการครบถ้วนแล้ว ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะยึดเหตุใด ๆ มาอ้างหลังจากกระบวนการเสร็จสิ้น เพื่อให้ตัวเองพ้นผิด หรือปิดความรับผิดชอบในการเสนอราคาของตัวตนเองนั้นหาได้ไม่ การเรียกร้องใด ๆ จากความผิดที่เกิดขึ้น จะหาฟังขึ้นไม่อีกด้วย ดังนั้น ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจึงควรพิจารณาไตร่ตรองให้ละเอียดรอบคอบ ถัดจากนั้น ก่อนจะยื่นเอกสารส่วนที่ 1 และเมื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ดำเนินการยื่นเอกสารส่วนที่ 1 แล้ว ย่อมจะต้องดำเนินการต่อไปจนครบถ้วน ทุกกระบวนการตามระเบียบ ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดการริบหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา หรือผู้ชนะการประกวดราคา อันจะส่งผลกระทบต่อเกิดความเดือดร้อน ทั้ง 2 ฝ่าย ต่อไป

แต่หากผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้ชนะการประกวดราคาแล้วแต่กรณี จะยกความผิดพลาดอันเกิดขึ้นด้วยการหยั่งรู้แก่ใจตนเองแล้ว มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธข้อร้องเรียน การอุทธรณ์ หรือฟ้องร้อง อันเกิดขึ้นดังกล่าว รวมถึงในชั้นศาลด้วย และจะดำเนินการตามระเบียบต่อไปจนครบถ้วน

## 13. ระยะเวลาทำการ 150 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญาจ้างหรือวันที่ได้รับแจ้ง

14. วงเงินงบประมาณ 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินรายได้สะสมคณะบริหารธุรกิจ

15. ราคากลาง 4,259,097.- บาท (สี่ล้านสองแสนห้าหมื่นเก้าพันเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)

16. เนื่องจากที่มาของราคากลางได้จากการถอดวัสดุจากแบบรูป อาศัยความละเอียดถี่ถ้วน ซึ่งการดังกล่าวขึ้นอยู่กับคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยระยะเวลาการทำงาน หรือกำหนดเวลาแล้วเสร็จ เพื่อให้สามารถทันตามแผนงาน หรือกระบวนการต่าง ๆ ความคลาดเคลื่อนในการถอดวัสดุ ไม่ว่าจะฝ่ายใดย่อมจะเกิดขึ้น ทั้ง 2 ฝ่าย มากน้อยขึ้นอยู่กับระยะเวลาที่กำหนด หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ ดังนั้นราคากลางตามประกาศนี้ย่อมมีความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงไม่มากนักน้อยเช่นกัน และเพื่อลดข้อโต้แย้ง หรือข้อพิพาทภายหลัง เงื่อนไขเกี่ยวกับราคากลางในประกาศได้ระบุไว้อย่างชัดเจน ซึ่งหากราคากลาง หรือราคาที่พึงรับได้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาพิจารณาด้วยความละเอียดถี่ถ้วน รวมถึงเทคนิคการทำงานและปัจจัยอื่นประกอบด้วยแล้ว เป็นราคาที่พึงรับได้ จึงยื่นเอกสารส่วนที่ 1 เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และเมื่อสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคา โดยการยืนยันราคาสุดท้ายทั้งผลจากการเคาะราคาสุดท้าย หรือการต่อรองราคา (ถ้ามี) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะยกราคากลางมาเป็นข้ออ้างใด ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือปิดความรับผิดชอบในการดำเนินการตามระเบียบ คือ การลงนามสัญญาจ้าง แม้การเคาะราคาจะลดราคาเพียงหนึ่งสตางค์ หรือมากกว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตามเพื่อมิให้ถูกริบหลักประกันของนั้น ในขณะที่คำนวณตามความเป็นจริงสูงกว่าราคากลาง ผู้มีสิทธิเสนอราคา หรือผู้ชนะการประกวดราคาจะยกมาเป็นข้ออ้าง ข้อเรียกร้อง เพื่อประโยชน์ของตนเองมิได้ ในขณะที่หน่วยงานจะต้องยึดถือ และดำเนินการตามระเบียบโดยเคร่งครัดต่อไป ยกเว้นจะมีระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องมารองรับ กรณีที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) ดังนั้นเมื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคายอมรับราคากลาง และเข้าสู่กระบวนการจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครบทุกกระบวนการเรียบร้อยแล้ว ย่อมถือว่าโครงการนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคายอมรับ และรู้เข้าใจ ทั้งหมดทั้งสิ้นในการเสนอราคา และจะยอมรับทุกกรณีที่เกิดขึ้น โดยมีโต้แย้งหรือเรียกร้องใด ๆ อันจะทำให้เกิดความเดือดร้อนและเสียหายต่อมหาวิทยาลัยฯ

17. การลงนามสัญญาจ้างจะกระทำต่อเมื่อมหาวิทยาลัยฯ แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดกรณีผู้ชนะการประกวดราคา แต่ไม่ลงนามสัญญาจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด หากการตรวจสอบข้อเท็จจริงเป็นความผิดที่เกิดจากผู้ชนะการประกวดราคาขัดแย้ง มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการลงโทษเป็นพนักงานตามระเบียบ พร้อมทั้งจะดำเนินการริบหลักประกันซองทันที ตามข้อ 13 อีกทั้งมหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธการอุทธรณ์ใด ๆ ของผู้ชนะการประกวดราคา รวมถึงการฟ้องร้องในชั้นศาลด้วย พร้อมทั้งคณะกรรมการฯ หรือผู้เกี่ยวข้องจะได้รับเอกสารชี้แจงความคืบหน้าจากเหตุอันเกิดขึ้นอีกต่อหนึ่งด้วย

18. ผู้ที่มีความประสงค์จะดูรายละเอียดแบบรูปรายการ สามารถขอดูแบบรูปรายการได้ก่อนตัดสินใจซื้อแบบรูปฯ

19. ผู้ที่มีความประสงค์จะวิจารณ์เสนอแนะโปรดส่งไปยัง

- โทรสารหมายเลข 074-317131 หรือ

- e-mail [Procurement\\_SV@yahoo.com](mailto:Procurement_SV@yahoo.com)

ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2555 ถึง วันที่ 5 กันยายน 2555 รวมเวลา 5 วัน ระบุชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ ของผู้วิจารณ์ หรือเสนอแนะให้ชัดเจน

ประกาศ วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2555  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

**เอกสารประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์**  
**การจ้าง ตกแต่งภายในสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ**  
**ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**  
**ต. บ่อयाง อ. เมือง จ. สงขลา**

---

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัยฯ” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง ตกแต่งภายในสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ จำนวน 1 โครงการ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต.บ่อयाง อ.เมือง จ.สงขลา โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 แบบรูปและรายการละเอียด
- 1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง
- 1.3 แบบใบแจ้งปริมาณงาน
- 1.4 หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.5 แบบสัญญาจ้าง
- 1.6 แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (1) หลักประกันของ
  - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.7 สูตรการปรับราคา
- 1.8 บทนิยาม
  - (1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.9 แบบบัญชีเอกสาร
  - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
  - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.10 แบบหนังสือรับรองของวิศวกรผู้ควบคุมงาน
- 1.11 แบบบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จัดการ
- 1.12 แบบบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม

2. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

2.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ ประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

2.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคา รายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศ ประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.8

/2.4 ผู้ประสงค์...

2.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานประเภทเดียวกัน กับงานที่ประกวดราคาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000.- บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง กับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยฯ เชื้อถือ ผลงานดังกล่าว ต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้น

2.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.8 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

### 3. หลักฐานการยื่นเอกสาร

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน โดยแยกไว้นอกซอง หรือจัดทำรูปเล่มแยกแต่ละเอกสาร คือ

#### 3.1 เอกสารส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอการร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) พร้อมให้ยื่นเอกสารการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้ร่วมค้าตามที่ระบุ ไว้ใน (1)

(3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### 3.2 เอกสารส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นแทน จะต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจไปแสดงด้วย

(2) หลักประกันซอง ตามข้อ 5

(3) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องโดยมีรายละเอียด ดังนี้

คือ

/ (3).1 หนังสือ....



(3).1 หนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง ซึ่งระบุวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา และทำงานแล้วเสร็จ ผู้ออกหนังสือรับรอง ผู้ลงชื่อ จะต้องมีตำแหน่งดังนี้ คือ

(3).1.1 ส่วนราชการ (ส่วนกลาง , ส่วนภูมิภาค) ต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับอธิบดีหรือเทียบเท่า

(3).1.2 ส่วนราชการ (ส่วนท้องถิ่น) ต้องมีตำแหน่งดังนี้ คือ

- 1) กรุงเทพมหานคร - ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- 2) เมืองพัทยา - นายกเมืองพัทยา
- 3) องค์การบริหารส่วนจังหวัด - นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)
- 4) เทศบาล - นายกเทศมนตรี
- 5) องค์การบริหารส่วนตำบล - ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)
- 6) สภาตำบล - ประธานสภาตำบล

(3).1.3 รัฐวิสาหกิจ, องค์การมหาชน ผู้ลงชื่อต้องเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล นั้นๆ

(3).1.4 เอกชน บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือนิติบุคคลอื่น ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างเป็นผู้ออกหนังสือรับรอง ผู้ลงชื่อจะต้องเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายของบริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคล และประทับตราของบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนั้น ๆ

(3).2 สำเนาสัญญาฉบับตัวจริง (คู่สัญญา) ที่ถูกต้องตรงกับหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ชุด

(3).3 ผู้ที่นำไปรับรองผลงานของเอกชนมาใช้เป็นผลงานตามข้อ (3).1 นั้น จะต้องนำเอกสารการเสียภาษีของผลงานดังกล่าวมาแสดงด้วย

(3).4 เอกสารตามข้อ (3).1, (3).2 และ (3).3ให้นำต้นฉบับมาเพื่อตรวจสอบในวันยื่นซองเอกสารด้วย หากไม่นำมาแสดงในวันดังกล่าวได้ จะอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประกวดราคา

(4) สำเนาใบอนุญาตสำนักงานคณะกรรมการควบคุมการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม (ก.ว) ไม่ต่ำกว่าประเภท ดังต่อไปนี้

ก. วุฒิวิศวกรโยธา	จำนวน	-	คน
ข. สามัญวิศวกรโยธา	จำนวน	-	คน
ค. ภาควิศวกรโยธา	จำนวน	1	คน

โดยใช้หลักฐานใบอนุญาตประกอบวิชาชีพดังกล่าว (หากจะใช้สำเนาหรือภาพถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสาร ต้องรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนานั้น โดยผู้รับอนุญาต) กรณีปลอมแปลงเอกสาร แอบอ้าง บุคคลตามข้อ (4) จะไม่รับพิจารณา

(5) หนังสือแสดงหลักฐานทางการเงิน (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(6) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าซื้อเอกสารแบบรูป พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(7) แผนงานและระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง

(8) ใบแจ้งปริมาณวัสดุ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุในใบแจ้งปริมาณวัสดุให้ครบถ้วน โดยการพิมพ์หรือกรอกลงในแบบฟอร์ม กรณีการนำรายละเอียดราคากลางแบบ ปร. 4 ถ้ายำเนา จะไม่รับพิจารณา

(9) เงื่อนไขสัญญา 3 ฝ่าย ให้กรอกชื่อผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคา และอื่น ๆ ให้ครบถ้วน กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือมอบอำนาจการเข้าเสนอราคาที่มีใบบุคคลเดียวกันในวันยื่นเอกสาร ให้แจ้งคณะกรรมการฯ ก่อนถึงเวลาลงทะเบียนผู้เข้าเสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

(10) แบบแสดงการลงทะเบียนผู้ค้า ตามหลักเกณฑ์และประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.

#### 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนรวมทั้งลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุในใบแจ้งปริมาณงานให้ครบถ้วน

4.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกิน.....150.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ ให้เริ่มทำงาน

4.5 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาด้วยต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ **ในวันที่ \_\_\_\_\_ ระหว่างเวลา 09.00 น. ถึง 10.30 น. ณ ห้องประชุมงานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ต.บ่อทราย อ.เมือง จ.สงขลา**

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วจะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.8 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตามข้อ 3.2 และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการแข่งขันราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน

/ราคา...

ราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.8 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าว ต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วันนับแต่วันที่รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคาและกำหนดวัน เวลา และสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายอยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

4.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค

(2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ **4,259,097.- บาท (สี่ล้านสองแสนห้าหมื่นเก้าพันเก้าสิบบเจ็ดบาทถ้วน)**

(3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาแล้ว

(4) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(5) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(6) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน ที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคาโดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ

(7) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้วจะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอ

หลังสุด

/(8) ผู้มีสิทธิ...

(8) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(9) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคาในวันที่ ..... ทั้งนี้จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้งวันเวลาและสถานที่เสนอราคา (บก. 005) ให้ทราบต่อไป

## 5. หลักประกันซอง

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน **200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)** โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาการ ค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค ครบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6 (1)

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6 (1)

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันซองตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันซองไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

“หลักประกันซองตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันซอง ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## 6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวม

6.2 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอบริษัทผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยฯ

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

6.4 ในการตัดสินใจประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สถานภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคา หรือมหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.8 มหาวิทยาลัยฯ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นพนักงาน

## 7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.5 กับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ให้มหาวิทยาลัยฯ ยึดถือไว้ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เชื้อค้ำประกันการส่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6 (2)

7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6 (2)

7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

## 8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยฯ ใช้สัญญาจ้างแบบราคาเหมารวม ซึ่งจะจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออกเป็น 4 งวด ดังแนบท้ายเอกสาร

## 9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ 17 จะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.5 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## 11. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้คณะกรรมการบริหารธุรกิจ เงินกู้จาก ..... และเงินช่วยเหลือจาก..... และ ลงนามสัญญาจ้างจะกระทำต่อเมื่อสำนักงบประมาณได้อนุมัติเงินงวดเรียบร้อยแล้ว เท่านั้น

ราคากลางของงานจ้าง ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการช่าง ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 4,259,097.- บาท (สี่ล้านสองแสนห้าหมื่นเก้าพันเก้าสิบเจ็ดบาทถ้วน)

11.2 เมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็น ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้างการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่ง หรือขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

11.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อมหาวิทยาลัยฯ แล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคา มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 4.7 (4) (5) (6) และ (7) มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยฯ จะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

11.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 7 มหาวิทยาลัยฯ จะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

11.5 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

## 12. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากคณะกรรมการกำหนดมาตรฐาน และทดสอบฝีมือแรงงาน หรือสถาบันของทางราชการอื่น หรือสถาบันเอกชนที่ทางราชการรับรอง ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของแต่ละสาขาช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

12.1 ช่างไม้

12.2 ช่างปูกระเบื้อง

ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อผู้ที่มีมาตรฐานฝีมือช่างดังกล่าวก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงาน

### 13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาก่อสร้าง ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

..... วิลาวัลย์ คชกาญจน์.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

( นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์)

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

#### หมายเหตุ

“ผู้ประสงค์จะเสนอราคา” หมายถึง ผู้ชายหรือผู้รับจ้าง ที่เข้ารับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา

“ผู้มีสิทธิเสนอราคา” หมายถึง ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ ให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

การนับระยะเวลาค้าประกันของตามข้อ 5 มหาวิทยาลัยฯ นับเป็น 2 ช่วงเวลาติดต่อกัน คือ ช่วงแรก ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอมายังด้านเทคนิคจนถึงวันยื่นยื่นราคาสุดท้าย (วันเสนอราคา) และนับต่อเนื่องกันในช่วงที่สอง คือ ตั้งแต่วันถัดจากวันยื่นยื่นราคาสุดท้าย จนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา